

**Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni
SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI RILEVATORI**

Allegato alla determina dirigenziale n° 905 del 17 luglio 2025

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

CONSIDERATO che a far data dal 2018, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, è diventato annuale e non più decennale, e coinvolge, come ogni anno, solo un campione rappresentativo di famiglie.

VISTA la nota n. 226875/22 del 2 febbraio 2022 con la quale l'Istituto Nazionale di Statistica (Istat) ha trasmesso il Piano Generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022-2031, corredato di n. 3 allegati, tutti facenti parte integrante del presente atto, adottato con deliberazione n. 24 del 20 dicembre 2021 dal Consiglio dell'Istituto, ai fini del conseguimento dell'intesa, ai sensi dell'articolo 1, comma 232, lettera a), della legge 27 dicembre 2017, n. 205;

CONSIDERATO che il Piano Generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022-2031, nonché la predetta nota MEF – GAB - Prot. 1297 del 25 gennaio 2022, sono stati trasmessi alle Regioni, all'ANCI ed all'UPI con nota DAR n. 1917 del 4 febbraio 2022;

PRESO ATTO che con Prot. n. 0453086 21/02/2022 dell'Istituto Nazionale di Statistica - Dipartimento per la produzione statistica Direzione centrale per la raccolta dati, informa anche che si da inizio al quinquennio censuario 2022 – 2026;

VISTO il Prot. ISTAT n. 0293713/22 07/02/2022 con il quale si comunicava a questo Ente che il Consiglio dell'Istituto nazionale di statistica ha recentemente approvato, in via provvisoria, il Piano Generale del Censimento permanente della Popolazione delle Abitazioni per il quinquennio 2022-2026, specificando che il nostro Comune è stato inserito nell'elenco dei comuni autorappresentativi che sono chiamati a partecipare annualmente alle rilevazioni.

CONSIDERATO pertanto che le previsioni del citato PGC saranno adottare alle attività censuarie a partire dall'anno 2022 e che avranno validità decennale, in coerenza con il regolamento (CE) n. 763/2008 del parlamento europeo e del consiglio del 9 luglio 2008 che stabilisce norme comuni per la fornitura decennale dei dati esaurienti sulla popolazione e sulle abitazioni,

CONSIDERATO che la partecipazione del nostro comune è richiesta in ottemperanza a quanto sancito dall'art. 3 del decreto legge n. 179 del 18 ottobre 2012, convertito con modifiche dalla legge n. 221 del 17 dicembre 2012

VISTO in particolare che anche per il 2025 è previsto lo svolgimento dell'indagine da lista che verrà integrata con registri statistici ed archivi amministrativi:

Rilevazione da Lista (IST-02494)

PRESO ATTO che la data di riferimento delle rilevazioni del Censimento permanente è fissata alla prima domenica di ottobre di ciascun anno e che nello specifico la popolazione residente è individuata in ciascun Comune alla mezzanotte tra il sabato e la domenica della data di riferimento. Le informazioni rilevate fanno riferimento a tale data, salvo quanto diversamente stabilito dalle istruzioni che saranno impartite dall'Istat.

CONSIDERATO che il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (CP) produce dati riferiti al 31 dicembre di ogni anno.

CONSIDERATO altresì che la disciplina dettata dal PGC è integrata da ulteriori atti (in particolare circolari e istruzioni tecniche) adottati dall'Istat secondo le previsioni del citato art. 1, comma 232 e seguenti della Legge n. 205/2017, nonché

dalle pertinenti previsioni del Programma Statistico Nazionale concernenti il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e che quindi lo stesso PGC potrà essere modificato e o integrato in fase successiva;

PRESO ATTO che il presente PGC può essere modificato o aggiornato ogni qualvolta ciò si renda necessario al fine di adeguarne i contenuti a sopravvenute esigenze conoscitive, metodologiche, tecniche, organizzative ovvero a sopravvenute modificazioni della disciplina normativa di riferimento.

CONSIDERATO CHE con Prot. n. 0403143/25 datato 12/02/2025, dell'Istituto Nazionale di Statistica - Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica - Direzione centrale per la raccolta dati, a mezzo della **“Comunicazione 1a - Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: partecipazione a rilevazione da Lista (IST-02494)”**, si precisava che in merito alla partecipazione di questo Comune all'edizione 2025 del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, lo stesso sarebbe stato coinvolto coinvolto nella SOLA Rilevazione da Lista (IST-02494) e che l'attività di rilevazione inizierà il 6 ottobre e terminerà il 23 dicembre 2025.

PRESO ATTO che con Prot. n. 0682108/25 datato 27/03/2025, dell'Istituto Nazionale di Statistica - Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica - Direzione centrale per la raccolta dati, a mezzo della **“Circolare 1a - Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: Rilevazione da Lista (IST-02494)”**, oltre a ribadire quanto riportato nella comunicazione 1^a del 12/02/25 (sopra citata) si richiamava l'attenzione a partecipare al Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025, organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (di seguito PGC), adottato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 20/2024 del 6 novembre 2024 e dettate dalla presente Circolare nelle more della conclusione dell'iter procedurale di approvazione del Piano. Si informava altresì che il PGC e tutti i riferimenti normativi che regolano l'indagine sono reperibili al link:

<https://www.istat.it/statistiche-per-temi/censimenti/popolazione-e-abitazioni/documentazione/>

PRESO ATTO che sempre con Prot. n. 0682108/25 datato 27/03/2025, dell'Istituto Nazionale di Statistica - Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica - Direzione centrale per la raccolta dati, a mezzo della **“Circolare 1a - Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: Rilevazione da Lista (IST-02494)”**, le rilevazioni rientrano tra quelle con obbligo di risposta, ed è prevista una sanzione per i soggetti che violano tale obbligo, nel caso specifico per la Rilevazione da Lista (IST-02494). E' di fatto previsto che la violazione dell'obbligo di risposta comporti l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria, ai sensi degli artt. 7 e 11 del decreto legislativo n. 322/1989, del citato DPR 24 settembre 2024 e dell'allegato “Elenco dei lavori (Sdi e Sda) compresi nel PSN 2023-2025 per i quali la mancata fornitura dei dati configura violazione dell'obbligo di risposta – anno 2025”.

PRESO ATTO del Prot. n. 0682096/25 datato 27/03/2025 dell'Istituto Nazionale di Statistica - Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica - Direzione centrale per la raccolta dati, **“Circolare n. 2a - Censimento permanente della popolazione 2025: Rilevazione da Lista (IST-02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio”**. Protocollo attraverso il quale si fornivano indicazioni specifiche in ordine alle modalità di selezione degli operatori di Censimento, ai loro requisiti professionali e alla formazione, ai loro compiti e all'assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale.

CONSIDERATO CHE con Prot. n. 0960757/25 datato 15/05/2025, dell'Istituto Nazionale di Statistica - Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica - Direzione centrale per la raccolta dati, **“Circolare n. 3 - Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2025: Trattamento dei dati personali – Nomina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (UCC)”**, venivano date informazioni sulla regolamentazione e responsabilità del trattamento dei dati personali.

CONSIDERATO CHE con Prot. n. 1152601/25 datato 01/07/2025, dell'Istituto Nazionale di Statistica - Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica - Direzione centrale per la raccolta

dati, **“Comunicazione n. 4 - Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2025. Avvio percorso di formazione a distanza (FAD)”**, si fornivano indicazioni relative alla formazione a distanza e che a partire dal 9 luglio sarà disponibile sulla piattaforma “<https://formazionereti.istat.it> il corso online (FAD). Si ricordava altresì che il percorso FAD è obbligatorio per tutti gli operatori e che nel caso della Rilevazione da Lista (rilevatori nuovi ed esperti), oltre alla FAD, è prevista una formazione in aula virtuale, fortemente raccomandata, che si terrà nei mesi di settembre e ottobre, organizzata da Istat.

RICHIAMATI:

- La legge 205/2017, art. 1, commi 227-237, con cui è stata indetto e finanziato il censimento permanente;
- Il Piano Generale di Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni, approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT con deliberazione consiliare n.4/22 del 22 marzo 2022. PGC adottato previa acquisizione delle intese e dei pareri di cui ai commi 228, 232 e 2333 della Legge n.205 /2017 e che è pubblicato sul sito web dell'Istat;
- Il Piano Generale di Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni, approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT nella seduta del 26 marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018;
- Il Piano Generale di Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni, approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT nella seduta del 4 giugno 2025 con deliberazione n.6/2025;
- La circolare ISTAT n. 1 del 6/4/2018 la quale prevede, tra l'altro, che i Comuni affidino l'incarico di Rilevatore prioritariamente a personale dipendente dell'ente oppure, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia;
- La Comunicazione ISTAT 1a - Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: partecipazione a rilevazione da Lista (IST-02494)- Prot. n. 0403143/25 datato 12/02/2025;
- La Circolare ISTAT 1a - Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: Rilevazione da Lista (IST-02494) - PRESO ATTO che sempre con Prot. n. 0682108/25 datato 27/03/2025
- La Circolare ISTAT n. 2a - Censimento permanente della popolazione 2025: Rilevazione da Lista (IST-02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio, Prot. n. 0682096/25 datato 27/03/2025;
- La Circolare ISTAT n. 3 - Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2025: Trattamento dei dati personali – Nomina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (UCC) - Prot. n. 0960757/25 datato 15/05/2025;
- La Comunicazione ISTAT n. 4 - Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2025. Avvio percorso di formazione a distanza (FAD), Prot. n. 1152601/25 datato 01/07/2025.

PREMESSO altresì che la rilevazione 2025 per il nostro Comune è relativa alla sola Rilevazione da lista (L): indagine che riguarda le famiglie e i relativi alloggi, presenti in una lista campionaria estratta dal Registro Base degli Individui, date ancora non comunicate;

- ✓ che il Comune di San Benedetto del Tronto è coinvolto nelle edizioni annuali del Censimento permanente.

CONSIDERATO che la metodologia del CP (censimento permanente) è basata sull'integrazione di dati amministrativi e dati da indagini statistiche campionarie, come previsto all'art.4, lettera d) del Regolamento (CE) N.763/2008, con l'obiettivo di produrre informazioni ogni anno e contenere i costi e il disturbo statistico sulle famiglie.

PRESO ATTO inoltre che l'obiettivo primario dell'impianto metodologico del censimento permanente è quello di mantenere l'elevato livello di dettaglio classificatorio garantito tradizionalmente dal censimento decennale per un insieme di variabili fondamentali (di natura demografica, sociale ed economica), aumentando, altresì, la frequenza temporale dell'informazione prodotta e la tempestività della sua diffusione.

VISTO che Il campo di osservazione del CP (censimento permanente) è costituito, a livello di ciascun comune, dalla popolazione dimorante abitualmente, ossia residente, come definita dall'art. 43 del Codice civile e dall'art. 3 del D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 e ss.mm.ii.

CONSIDERATO infine che nel periodo che va dalla fine del 2021 e i primi mesi del 2022, lo scrivente Comune ha di fatto effettuato l'aggiornamento delle Basi Territoriali comunali a tutto il 2021, adeguandosi pertanto alla richiesta ISTAT.

CONSIDERATO che le informazioni del censimento potranno essere viste anche grazie agli archivi richiamati nella legge n. 205/20177:

- a) Archivi su lavoratori e pensionati dell'INPS;
- b) Archivio delle comunicazioni obbligatorie del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;
- c) Anagrafe nazionale degli studenti e Anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ;
- d) Archivi sui flussi migratori del Ministero dell'Interno ;
- e) Sistema informativo integrato di Acquirente unico S.p.A. sui consumi di energia elettrica e gas;
- f) Anagrafe tributaria, archivi dei modelli fiscali, catasto edilizio, catasto terreni e immobili, comprensivi della componente geografica, archivi sui contratti di locazione e compravendita dei terreni e degli immobili dell'Agenzia delle entrate.

VISTO che la raccolta dei dati avverrà, tramite questionario elettronico, in ambiente web (autocompilato dalle famiglie come meglio specificato nel successivo paragrafo 2.6.2 o presso il Centro Comunale di Raccolta) o tramite tablet (con tecnica CAPI).

CONSIDERATO che lo strumento di acquisizione garantisce la qualità dei dati in quanto controlla tutto il flusso e la coerenza delle informazioni raccolte, tramite appositi quesiti bloccanti, lo stesso offre al rispondente la possibilità di ricontrollare le risposte fornite (durante qualsiasi fase di compilazione e al termine del questionario) ed eventualmente modificarle prima dell'invio definitivo. Inoltre l'accesso ai propri dati personali sarà garantito al rispondente anche dopo l'invio definitivo, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679.

CONSIDERATO quindi che tutti i responsabili, i coordinatori, gli operatori di back-office e i rilevatori saranno adeguatamente formati sulla normativa vigente in materia di protezione dei dati e che in particolare, i rilevatori riceveranno una formazione articolata su giornate in presenza e formazione a distanza per garantire la qualità delle informazioni raccolte tramite questionario. (*Richiamata Comunicazione Istat N°4/2025_ Sopra Citata*).

CONSIDERATO che Il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni prevede, in aggiunta alle variabili rilevate sulla popolazione residente in famiglia, anche la raccolta dei dati relativi alle persone residenti nelle convivenze anagrafiche e alle popolazioni speciali residenti nel Comune (i senza tetto, i senza fissa dimora e coloro che vivono nei campi attrezzati, tollerati o spontanei, definiti come "altro tipo di alloggio" rispetto alla condizione abitativa).

CONSIDERATO che presso la propria dimora abituale le famiglie saranno intervistate da un rilevatore (con tecnica CAPI, Computer Assisted Personal Interviewing) o potranno compilare autonomamente il questionario sul tablet del rilevatore e che come ulteriore alternativa potranno recarsi presso il Centro Comunale di Rilevazione (laddove costituito) o altro locale del Comune e rilasciare l'intervista (faccia a faccia) o autocompilare su tablet/Pc con il supporto di un operatore.

PRESO ATTO che i compiti affidati ai rilevatori sono (*richiamata circolare 2a ISTAT 2025 sopra citata*):

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'Istat, il diario relativo alle unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

DATO ATTO che Comuni affidano l'incarico di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

RENDE NOTO

che questo Comune intende procedere ad una selezione per soli titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria per la eventuale nomina di Rilevatori del Censimento permanente in oggetto.

Fatte salve diverse e successive disposizioni dell'ISTAT, si informa che:

- le attività dei rilevatori, complessivamente intese, si svolgeranno nei periodi indicati nelle circolari ISTAT sopra richiamate e meglio precisate nelle circolari istat anno 2025 n° 1a ed 2a, le quali prevedono come data di riferimento della rilevazione la notte tra il 4 e il 5 ottobre 2025, con l'inizio della **Rilevazione da lista a fare data dal 6 ottobre 2025 fino al 23 dicembre 2025** (che potranno protrarsi per alcune operazioni di back office al 15 gennaio 2026), che nello specifico dell'operazione di rilevazione le stesse richiedono un recupero delle mancate risposte dal 12 novembre 2025 al 23 dicembre 2025, e che è richiesta la disponibilità:

- a partecipare a tutti gli incontri formativi specificatamente organizzati dagli organi di censimento
- agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di San Benedetto del Tronto.

PREMESSO INOLTRE che:

1. Il numero degli incarichi da conferire può variare a seconda del numero di famiglie da intervistare e delle indicazioni fornite da Istat, e verrà pertanto determinato dal Responsabile dell'Ufficio comunale di Censimento (di seguito UCC) sulla base delle necessità per lo svolgimento delle operazioni di censimento definite nell'anno nel quale il censimento avrà luogo.

2. La graduatoria, che verrà formulata sulla base di quanto previsto dal presente avviso, **avrà valore per anni 2 a fare data dalla approvazione della graduatoria in oggetto.**

3. Per quanto riguarda i compensi, questi faranno riferimento a quanto stabilito dall'Amministrazione sulla base dei rimborsi definiti da Istat per ogni anno di censimento o eventuali specifiche di altre indagini Istat.

4. E' prevista la cancellazione dalla graduatoria anche prima del termine di validità nei seguenti casi:

- inadempienza agli obblighi previsti dall'atto di impegno o contratto;
- aver rifiutato l'incarico per più di 3 (tre) volte;
- contestazioni da parte dell' UCC o dell' Istat in fase di controllo del lavoro svolto ;
- esecuzione delle rilevazioni affidate dal rilevatore a soggetti diversi;
- nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse risultare che le interviste non siano state effettuate o siano state effettuate dal rilevatore con una metodologia diversa da quella prevista o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli. In tal caso oltre alla cancellazione dalla graduatoria non verrà corrisposto alcun contributo per l'attività di svolta;

in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal DPR n. 62/2013, nonché dal Codice di comportamento dei dipendenti, dirigenti e collaboratori comunali.

CARATTERISTICHE DELLA RILEVAZIONE E COMPITI DEL RILEVATORE

La data di riferimento per le rilevazioni del Censimento Permanente è fissata dal PGC alla prima domenica di ottobre di ciascun anno.

La rilevazione censuaria consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, abitazioni, numerici civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti in versione informatizzata secondo le modalità definite dall'ISTAT.

La rilevazione prevede l'utilizzo della tecnica Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI) e del relativo software; i rilevatori saranno opportunamente formati e muniti di un dispositivo mobile fornito dall'ISTAT.

Rilevazione da Lista

Sono previste due fasi:

1. Restituzione dei questionari via Internet (dalle famiglie in via autonoma o presso i Centri Comunali di Rilevazione)
2. Aggiunta di ulteriori canali rispetto a quelli della fase 1 (telefonicamente o con intervista faccia a faccia)

Comuni affidano l'incarico di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia

In particolare i compiti affidati agli operatori di back office/rilevatori sono richiamati nella circolare 1a e 2a istat 2025:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi (FAD) predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma informatica e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con la valutazione definita da Istat;
- collaborare alle attività dei Centri Comunali di Rilevazione (di seguito CCR) istituiti presso i Comuni, assicurando assistenza alla compilazione del questionario, in presenza e telefonica alle unità di rilevazione ove richiesta;
- gestire quotidianamente, mediante l'uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (di seguito SGI), il diario delle unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- contattare telefonicamente le unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti, al fine di effettuare l'intervista, oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- effettuare sul territorio comunale, con mezzi propri, le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti dell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC, tramite gli strumenti e la modulistica prevista da Istat, eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- fornire assistenza agli intervistati nel Centro Comunale di Raccolta;
- presidiare i Centri Comunali di Raccolta (di seguito CCR) secondo le disposizioni impartite dal Responsabile dell'UCC; durante lo svolgimento di tale attività all'operatore sarà consentito l'utilizzo della strumentazione comunale (PC, collegamento internet e telefoni), per lo svolgimento delle mansioni descritte ai punti precedenti;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

I compiti di cui ai punti precedenti potranno essere integrati da ulteriori disposizioni dell'ISTAT nonché a seguito delle esigenze organizzative individuate dall'Ufficio Comunale di Censimento senza che il rilevatore possa avere nulla a che pretendere oltre al compenso di cui al successivo art. 5.

DIVIETI, SEGRETO STATISTICO, SANZIONI

1. Nell'espletamento dell'incarico sarà fatto divieto di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle richieste dall'UCC.
2. Gli operatori del censimento dovranno indossare un tesserino di riconoscimento con foto formato tessera rilasciato dall'Istat o dall'Amministrazione comunale.
3. Gli operatori di Censimento sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. n. 322/1989 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del Codice penale.
4. Gli operatori di Censimento le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie saranno sollevati dall'incarico.
5. Nello svolgimento dei compiti assegnati, gli operatori del Censimento sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dai documenti di indirizzo che saranno loro forniti dall'ISTAT o all'UCC al momento dell'assegnazione dell'incarico.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti entro la data di scadenza del bando:

- età non inferiore ai 18 anni;
- cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o possesso di un regolare permesso di soggiorno;
- godimento dei diritti civili e politici in Italia (tale requisito si riferisce esclusivamente ai cittadini italiani e a quelli appartenenti all'UE) o nello Stato di nazionalità;
- immunità da condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere all'incarico suddetto;
- titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale o titolo di studio equipollente; per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura dell'articolo 38 del decreto legislativo n. 165/2001;
- di essere in possesso di buone conoscenze informatiche ed, in particolare, di saper usare agevolmente PC, tablet, internet e posta elettronica;
- di possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di
- effettuazione di interviste;
- di avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di San Benedetto del Tronto.

Saranno titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria:

- Il punteggio conseguito nel titolo di studio richiesto per l'ammissione di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale
- Diploma di laurea triennale o specialistica/magistrale
- documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche e/o effettuazione di interviste.

Inoltre costituiscono requisiti preferenziali per tutti i profili suddetti possedere:

- forte motivazione verso il tipo di attività;
- buone capacità comunicative;
- autonomia organizzativa;
- attitudine ai rapporti interpersonali
- buone capacità relazionali

Non saranno prese in considerazione esperienze professionali e lavorative di natura diversa da quella in materia di rilevazioni statistiche e/o effettuazione di interviste.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione dell'incarico.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione degli aspiranti all'incarico e costituisce causa di risoluzione dell'incarico ove già instaurato.

CRITERI E MODALITA' DELLA SELEZIONE – GRADUATORIA

VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI DI STUDIO

Verrà elaborato un punteggio secondo i seguenti criteri:

Titolo di studio richiesto per l'accesso (massimo punti 4)

diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (massimo punti 4)

votazione 36/60 e 60/100 punti 0

votazione da 37/60 a 41/60 e da 61/100 a 69/100 punti 1

votazione da 42/60 a 53/60 e dal 70/100 a 89/100 punti 2

votazione da 54/60 a 59/60 e da 90/100 a 99/100 punti 3

votazione 60/60 e 100/100 punti 4

Qualora il candidato indichi più diplomi di scuola media superiore, verrà preso in considerazione il titolo di studio con il punteggio più alto.

Titoli di studio universitario (massimo punti 6)

Laurea triennale (L) punti 3

Laurea Specialistica (LS), diploma di laurea (DL – vecchio ordinamento) – laurea magistrale punti 6

In caso di possesso di più titoli di laurea verrà tenuto in considerazione solamente quello che attribuisce un maggiore punteggio.

In caso di possesso di entrambi, i titoli di studio universitari (laurea triennale e laurea specialistica o laurea magistrale) non sono cumulabili e il punteggio verrà attribuito alla laurea specialistica /magistrale.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Esperienze di rilevazione statistica (massimo punti 8)

- a) Esperienza in qualità di rilevatore o intervistatore in precedenti Censimenti (della popolazione e/o delle abitazioni e numerici civici) e Indagini statistiche promosse dall'ISTAT: punti 1,2 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 6 ,
- b) Esperienza in qualità di rilevatore statistico e/o di intervistatore in indagini statistiche per conto di istituti o società diversi dall'ISTAT (pubblici o privati e/o strutture scientifiche): punti 0,25 per ogni incarico sino ad un massimo di punti 2

In caso di pari merito avrà la preferenza il più giovane d'età.

La graduatoria verrà redatta sulla base delle domande regolarmente pervenute e dell'elaborazione dei dati relativi ai punteggi assegnati ai titoli di ciascun candidato effettuata attraverso il portale Unico di reclutamento InPa. Verranno considerate ai fini della graduatoria le prime trenta posizioni utili in base al miglior punteggio conseguito dai candidati.

La graduatoria verrà approvata con determinazione del Dirigente dell'Area Supporto.

La graduatoria approvata verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di San benedetto del Tronto, sul Sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – pagina "Bandi di concorso" -e sul Portale "InPa".

La graduatoria avrà validità di 2 (due) anni decorrenti dalla data di approvazione della stessa.

NATURA GIURIDICA DELL'INCARICO

L'incarico ha validità temporanea e si inquadra come prestazione d'opera di natura autonoma e occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione nei confronti del Comune di San Benedetto del Tronto e non comporterà in nessun caso l'instaurazione di un rapporto di impiego con il Comune di San Benedetto del Tronto. Al contratto si applicheranno le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. L'incarico di rilevatore esterno si configurerà come attività di lavoro autonomo non abituale (occasionale) ai sensi dell'articolo 67, comma 1, lettera l), del DPR 917/86. Su detti compensi verrà operata la ritenuta fiscale a norma della legge vigente. L'Istat stipulerà una specifica polizza integrativa di assicurazione infortuni con copertura degli eventi di morte e di invalidità permanente,

verificatisi nel periodo di effettiva attività e anche durante i giorni formativi. I singoli incarichi di rilevatore saranno affidati in base alla graduatoria mediante sottoscrizione di apposito disciplinare.

COMPENSO ECONOMICO

Al rilevatore sarà corrisposto un compenso, al lordo delle ritenute fiscali e contributive, commisurato al numero dei questionari, alla modalità di raccolta e di registrazione dei dati contenuti nei questionari nell'apposita procedura informatica e riconosciuti regolari dall'ISTAT.

Relativamente allo specifico censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2025, come da circolare 1a (pg 7 e 8 della circolare 2025 n° 1a) il compenso è sotto dettagliato :

“””Per le attività di conduzione delle interviste sarà corrisposto un contributo variabile, calcolato come segue:

- a) 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;*
- b) 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;*
- c) 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;*
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;*
- e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;*
- f) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.*

.....
L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito aumenterà di 4,00 euro, a condizione che il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale. Questo aumento non si applica al punto d) della rilevazione L.

È previsto un percorso FAD in autoapprendimento con relativo test finale. Il contributo per gli operatori che completano il percorso FAD è pari a 25,00 euro

Ulteriori dettagli sulle modalità di formazione saranno forniti nelle successive comunicazioni.”””

L'entità del compenso è stimata e comunque dipendente dal contributo variabile che l'ISTAT erogherà ai comuni in ragione delle modalità di restituzione dei questionari e della validazione da parte dell'ISTAT, così come indicato nel Piano generale di Censimento.

Si precisa che sul contributo erogato dall'ISTAT troverà finanziamento ogni onere riflesso a carico del datore di lavoro.

Gli importi devono intendersi AL LORDO DEGLI ONERI A CARICO DEL COMUNE e DELLE RITENUTE A CARICO DEL PERCETTORE.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione al termine delle operazioni censuarie sulla base delle somme versate dall'ISTAT al Comune. L'entità del compenso individuale sarà determinato con successivo e separato atto in sede di accertamento delle risorse effettivamente assegnate dall'ISTAT per ciascun rilevatore.

La mancata esecuzione dell'incarico, la rimozione dello stesso come indicato nelle CONDIZIONI non darà diritto ad alcun compenso. Solo nel caso di interruzione dell'incarico per gravi e comprovati motivi saranno remunerati unicamente i questionari regolarmente compilati, consegnati e validati dall'ISTAT.

INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO DEI RILEVATORI DA INCARICARE – CONDIZIONI

La graduatoria sarà utilizzata nel caso non sia possibile, in modo totale o parziale, assicurare l'intera attività censuaria con il personale dipendente del Comune di San Benedetto del Tronto.

Al fine di assicurare il buon esito delle operazioni censuarie e garantire l'apertura del Centro Comunale di Rilevazione, il Dirigente competente provvederà, nel rispetto della graduatoria, alla individuazione del numero di incarichi attribuibili ai Rilevatori esterni tenendo conto del numero di incarichi che potrà essere conferito ai dipendenti del Comune di San Benedetto del Tronto.

Si informa che secondo le stime elaborate dell'ISTAT (circolare 2025 n° 1a- circolare 2025 n° 2a) il numero massimo dei Rilevatori per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni da incaricare per il nostro Comune per l'anno 2025 è di **N. 11**, se del caso potrebbe variare negli anni in base alle comunicazioni fornite da Istat.

Nel caso si riscontrassero, nel corso della fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Dirigente del settore Affari Generali, e sostituiti da altri rilevatori secondo l'ordine di graduatoria.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA AMMISSIONE: TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere redatta **ESCLUSIVAMENTE** attraverso il "Portale unico del Reclutamento" raggiungibile al link www.InPA.gov.it, secondo le modalità previste dal portale stesso.

Si precisa che, ai sensi di legge, non verranno prese in considerazione domande trasmesse con modalità diverse da quella sopra descritta.

I soggetti interessati a partecipare alla predetta procedura dovranno inviare la propria candidatura, previa registrazione gratuita sul Portale tramite identità digitale SPID, CIE (Carta di Identità Elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o con TS-CNS (Tessera Sanitaria e Carta Nazione dei servizi), compilando la domanda di partecipazione in modalità digitale sulla base del format proposto dalla piattaforma; a tal proposito occorre precisare che, all'atto della registrazione sul Portale, l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche e dati ivi richiesti, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000.

I dati personali richiesti verranno utilizzati nell'ambito della gestione della procedura di selezione di cui trattasi nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali).

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale inPA che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione: le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non "concluse" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e Invia" della sezione "Verifica e Invio".

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora.

Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà una e-mail di conferma che avrà validità di ricevuta.

Sarà possibile modificare o integrare la domanda di partecipazione già compilata, **entro e non oltre la scadenza del termine di presentazione della domanda: ore 23:59 del giorno martedì 5 agosto 2025**, mediante la stessa procedura telematica.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio.

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

La domanda di partecipazione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on line che richiede un'autenticazione attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare esclusivamente l'apposito forum di assistenza presente sul Portale inPa.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura.

Tale ID sarà utilizzato dal Comune di San Benedetto del Tronto in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di mobilità.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase della procedura; qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dalla vigente normativa. Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

In caso di avaria temporanea, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione, questa Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Si invitano i candidati a inoltrare la domanda di partecipazione, corredata da tutta la documentazione richiesta, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda.

Per ogni altro aspetto si rinvia alle modalità operative del Portale Unico del Reclutamento inPa (www.inpa.gov.it).

ACCETTAZIONE DELL'INCARICO – STIPULA DEL DISCIPLINARE

I singoli incarichi saranno affidati dal Dirigente del Settore Affari Generali in base alla graduatoria, mediante sottoscrizione di apposito disciplinare.

I rilevatori dovranno offrire massima affidabilità in ordine alla loro preparazione professionale e alla capacità di instaurare con i soggetti da intervistare rapporti di fiducia e di collaborazione.

VALIDITA' ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria avrà validità due anni dalla sua pubblicazione, salvo eventuali modifiche ai requisiti d'accesso o ai criteri di valutazione dei titoli, a seguito dell'emanazione di leggi normative o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio, o a insufficiente numero e/o indisponibilità dei candidati in graduatoria.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche ai fini del conferimento dell'incarico di rilevatore in indagini statistiche promosse dall'ISTAT e affidate al Comune e o per eventuali successivi censimenti permanenti popolazioni abitazioni anche di tipo Areale.

TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice della deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

I rilevatori sono altresì vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli articoli 8 e 9 del D. Lgs n. 322/89 (norme sul sistema statistico nazionale sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica).

I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, alle norme contenute nel libro secondo, titolo II – capo del codice penale; in particolare si ricorda il divieto di cui all'art. 326 del codice penale "Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio".

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Sportello Unico del Cittadino del Comune di San Benedetto del Tronto per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici, e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro autonomo, per le finalità inerenti la gestione dello stesso. I dati elaborati saranno conservati in archivi informatici e cartacei.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla realizzazione delle operazioni censuarie.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 7,8 e 9 del citato decreto legislativo tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento di tali dati è il Comune di San Benedetto del Tronto nella persona del Dirigente del Settore Affari Generali; il Responsabile del Trattamento dei dati è individuato nel Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

DISPOSIZIONI FINALI – MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato ai sensi degli artt. 30, comma 1, e 35-ter del d.lgs. n. 165/2001:

- sul Portale Unico del Reclutamento (InPA) disponibile al seguente indirizzo:

www.inpa.gov.it;

- sul sito internet istituzionale del Comune di San Benedetto del Tronto

<https://www.comune.sanbenedettodeltronto.ap.it>, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione

trasparente -bandi di concorso.

Ai sensi dell'artt. 7 e 8 della Legge 241/90 la comunicazione di avvio del procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di presentazione della candidatura inviata nella piattaforma telematica InPa.

Il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dott. Umberto Romani, responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di San Benedetto del Tronto.

Per informazioni inerenti al presente avviso gli interessati potranno rivolgersi presso l'Area Supporto del Comune di San Benedetto del Tronto, al Servizio "Servizi demografici e statistica" in Viale De Gasperi 124 San Benedetto del Tronto AP.

Nello specifico rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento (UCC):

sito al 2° piano della sede principale del Comune di San Benedetto del Tronto

Viale A. De Gasperi, 124

63074

Tel. 0735/794650-651

indirizzo e-mail :

ucc@comune.sbt.it

romaniu@comunesbt.it

San Benedetto del Tronto, lì 21/07/2025

Il Dirigente
F.to Avv. Roberto De Berardinis